

## ПРОТОКОЛ

Настоящият протокол е изготвен на основание чл. 88, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), от комисия назначена със Заповед № CD-ORD-4527 от 17.08.2015 г., на г-н Душан Рибан – Изпълнителен Директор на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД. Заповедта е издадена на основание Решение взето по т. 3 от Протокол № 278 от 01.07.2015 г. на Управителния съвет (УС) на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, за обявяване и провеждане на процедура на договаряне с обявление за сключване на рамково споразумение с предмет „Упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти, геодезическо заснемане на изградено външно електрозахранване и издаване на удостоверение за изпълнение на изискването на чл. 175, ал. 5 от ЗУТ от АГКК на енергийни обекти, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на гр. София и София Област“, референтен № PPS 15-044. Предметът на обществената поръчка е разделен в 5 (пет) обособени позиции, както следва:

**Обособена позиция 1** – „Упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти, геодезическо заснемане на изградено външно електрозахранване и издаване на удостоверение за изпълнение на изискването на чл. 175, ал. 5 от ЗУТ от АГКК на енергийни обекти, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на гр. София – район „Изток“;

**Обособена позиция 2** – „Упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти, геодезическо заснемане на изградено външно електрозахранване и издаване на удостоверение за изпълнение на изискването на чл. 175, ал. 5 от ЗУТ от АГКК на енергийни обекти, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на гр. София – район „Запад“;

**Обособена позиция 3** – „Упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти, геодезическо заснемане на изградено външно електрозахранване и издаване на удостоверение за изпълнение на изискването на чл. 175, ал. 5 от ЗУТ от АГКК на енергийни обекти, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на гр. София – район „Север“;

**Обособена позиция 4** – „Упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти, геодезическо заснемане на изградено външно електрозахранване и издаване на удостоверение за изпълнение на изискването на чл. 175, ал. 5 от ЗУТ от АГКК на енергийни обекти, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на гр. София – район „Юг“;

**Обособена позиция 5** – „Упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти, геодезическо заснемане на изградено външно електрозахранване и издаване на удостоверение за изпълнение на изискването на чл. 175, ал. 5 от ЗУТ от АГКК на енергийни обекти, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на район „София Област“.

На основание чл. 45в, ал. 1 от ЗОП, процедурата на договаряне с обявление за сключване на рамково споразумение е обявена чрез обявление, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз под номер 2015/S 132-244445. На основание чл. 25, ал. 1 от ЗОП и чл. 5, ал. 2 във връзка с чл. 5, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), решението на Възложителя и обявлението са изпратени на 06.07.2015 г. до Агенцията по обществени поръчки (АОП) и са заведени в Регистъра на обществените поръчки (РОП) под преписка № 01467-2015-0026. Решението на Възложителя, обявлението и документацията за участие са публикувани на 07.07.2015 г. и са били публично достъпни в профила на купувача на интернет адрес:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderId=27380&companyId=20808> до 14.08.2015 г. Срокът за получаване на заявления, посочен в обявлението за обществена поръчка е до 16:00 ч. на 14.08.2015 г. На 09.07.2015 г. на основание чл. 27, ал. 2 от ЗОП е изпратено съобщение за обществената поръчка до следните средства за масово осведомяване: БТА ([bta@bta.bg](mailto:bta@bta.bg)); Вестник „Стандарт“ ([agency@standartnews.com](mailto:agency@standartnews.com)); Вестник „Труд“ ([trud@trud.bg](mailto:trud@trud.bg)); Вестник „24 часа“ ([24politika@24chasa.bg](mailto:24politika@24chasa.bg)); ТВ „Европа“ ([office@tvevropa.com](mailto:office@tvevropa.com)); „БНТ“ ([news@bnt.bg](mailto:news@bnt.bg); [dchipev@bnt.bg](mailto:dchipev@bnt.bg) и [bnt2@bnt.bg](mailto:bnt2@bnt.bg)); „Дарик радио“ ([ekip@darik.net](mailto:ekip@darik.net) и [kv@darik.net](mailto:kv@darik.net)). Съгласно т. II.1.8 от Обявлението всеки кандидат има право да кандидатства за една или по-вече обособени позиции от предмета на обществената поръчка.

В изпълнение на Заповед № CD-ORD-4527 от 17.08.2015 г. на г-н Душан Рибан – Изпълнителен Директор на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД и на основание чл. 88, ал. 4 от ЗОП, комисия в състав:

**Председател (и член):**

Бисер Дихонов – Старши Експерт Търговия / „Строителство”, Отдел „Строителство”, Дирекция „Тръжни процедури и регистриране”, „ЧЕЗ България” ЕАД.

**Членове:**

1. Христо Чавдаров - Експерт търговия / „Строителство”, Отдел „Строителство”, Дирекция „Тръжни процедури и регистриране”, „ЧЕЗ България” ЕАД.
2. Радослав Беневрешки – Ръководител ОЦ „Север”, Направление „РОРНП”, Дирекция „Реализация на инвестициите”, „ЧЕЗ Разпределение България” АД
3. Емил Филков – Експерт ИК/ОЦ „Запад”, Направление „РОРНП”, Дирекция „Реализация на инвестициите”, „ЧЕЗ Разпределение България” АД
4. Ангел Захов – Юрисконсулт в отдел „Договори и поръчки”, Направление „Правно”, „ЧЕЗ България” ЕАД

**Резервни членове:**

1. Анна Икономова - Експерт търговия / „Услуги за строителството”, Отдел „Строителство”, Дирекция „Тръжни процедури и регистриране”, „ЧЕЗ България” ЕАД.
2. Александър Тучев – Старши Експерт Търговия / „Услуги за строителството”, Отдел „Строителство”, Дирекция „Тръжни процедури и регистриране”, „ЧЕЗ България” ЕАД.
3. Тони Николова – Инженер РЕЕ/ПРО, Дирекция „Реализация на инвестициите”, „ЧЕЗ Разпределение България” АД
4. Борислав Борисов – Експерт Инженеринг/ПРО, Дирекция „Реализация на инвестициите”, „ЧЕЗ Разпределение България” АД
5. Атанас Танев – Главен юрисконсулт в отдел „Договори и поръчки”, Направление „Правно”, „ЧЕЗ България” ЕАД
6. Цветина Димитрова - Юрисконсулт в отдел „Договори и поръчки”, Направление „Правно”, „ЧЕЗ България” ЕАД

състави и подписа този протокол на 09.10.2015 г., който отразява работата на комисията за разглеждане на подадените заявления и извършване на подбор на кандидатите въз основа на представените съгласно обявлението документи, удостоверяващи техническата им възможност и/или квалификация за изпълнение на обществената поръчка и го предава на Възложителя за вземане на решение в съответствие с неговата законова компетентност.

На основание чл. 88, ал. 2 от ЗОП във връзка с чл. 68 от ЗОП, комисията, назначена от Възложителя, след получаване на списъка с кандидатите и заявленията им - Приложение №1 към настоящия протокол от деловодството на Възложителя и след представяне на декларации по чл. 35 от ЗОП - Приложение №2 към настоящия протокол от лицата включени в състава на комисията, започна работа в 11:00 часа на 17.08.2015 год. В работата на комисията, поради обективна невъзможност за изпълнение на задълженията си, на мястото на Радослав Беневрешки (определен за основен член на комисията) се включи Тони Николова (определена за резервен член на комисията).

На заседанието на комисията при отварянето на заявленията присъстваха представители на кандидатите в процедурата на договаряне с обявление за сключване на рамково споразумение, които попълниха списък на присъстващите Приложение №3 към настоящия протокол и представиха надлежни пълномощни в удостоверение на своята представителна власт. На заседанието на комисията при отварянето на заявленията не присъстваха представители на средствата за масово осведомяване или други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

В предварително указания в обявлението срок – 16:00 ч. на 14.08.2015 г. в Деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България” АД, съгласно представения списък са получени 9 /девет/ заявления, които са регистрирани по реда на тяхното постъпване, както следва:

1. Вх. № CD-DOC-7688 от 11.08.2015, 10:15 ч. - „Свеко Енергопроект” АД, със седалище, адрес на управление и адрес за кореспонденция: гр. София 1574, бул. „Шипченски проход” № 65, ет. 4, тел.: 02/807 26 00; факс: 02/ 971 95 96, email: [office@sweco.bg](mailto:office@sweco.bg). Кандидатът кандидатства за обособена позиция 3;
2. Вх. № CD-DOC-7723 от 12.08.2015, 12:53 ч. - "Ен Ар Консулт" ЕООД, със седалище, адрес на управление и адрес за кореспонденция – гр. Хасково, бул. „България – над реката” № 3, тел./факс: 038/666 920, email: [enarconsult@mail.bg](mailto:enarconsult@mail.bg). Кандидатът кандидатства за обособена позиция 1;

3. Вх. № CD-DOC-7783 от 13.08.2015, 11:11 ч. - „Пешев“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: с. Първенец 4110, община Родопи, област Пловдив, ул. „Св. Св. Кирил И Методий“ № 20, и адрес за кореспонденция: гр. Пловдив, ул. „Славянска“ № 82; тел./факс: 032/ 621 681; email: [peshev.tender@gmail.com](mailto:peshev.tender@gmail.com). Кандидатът кандидатства за обособена позиция 5;

4. Вх. № CD-DOC-7798 от 13.08.2015, 13:17 ч. - "Арка Консулт" ЕООД, със седалище, адрес на управление и адрес за кореспонденция: гр. София, бул. "България" № 58, вх. А, ап. 11, тел.: 089/7920808, факс: 02/470 5200, email: [office@arkaconsult.com](mailto:office@arkaconsult.com). Кандидатът кандидатства за обособена позиция 4;

5. Вх. № CD-DOC-7844 от 14.08.2015, 09:11 ч. - "Стройконтрол КК" ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Софи, ул. „Св. Иван Рилски“ № 26 и адрес за кореспонденция: гр. Софи, бул. „Гоце Делчев“ № 100, вх. Г, ап. 5, тел.: 02/9515664, факс: 02/9515664, email: [scontrol@tehno-link.com](mailto:scontrol@tehno-link.com). Кандидатът кандидатства за обособени позиции 1, 3 и 4;

6. Вх. № CD-DOC-7848 от 14.08.2015, 09:14 ч. - "ВМЛ - Консулт" ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Софи, бул. „Драган Цанков“ № 59, вх. 6, ет. 2, ап. 6 и адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Черковна“ № 7, офис 21, тел.: 02/4923883, факс: 02/4923884, email: [vml.consult@abv.bg](mailto:vml.consult@abv.bg). Кандидатът кандидатства за обособена позиция 3;

7. Вх. № CD-DOC-7862 от 14.08.2015, 10:56 ч. - "Стройконсулт - ГН99" ЕООД, със седалище, адрес на управление и адрес за кореспонденция: гр. София, ж.к. „Борово“, ул. „Родопски извор“ № 43А, ет. 1, офис 2, тел./факс: 02/9584436, тел./факс: 02/9584462, e-mail: [office@strconsult99.com](mailto:office@strconsult99.com). Кандидатът кандидатства за обособена позиция 2;

8. Вх. № CD-DOC-7889 от 14.08.2015, 15:19 ч. - "Про Консултинг" ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Софи, ул. „Хайдушка гора“ № 38 и адрес за кореспонденция: гр. София, бул. „Арсеналски“ № 77 (офис сграда), тел.: 02/8180 818, факс: 02/8180 819, email: [proconsulting@abv.bg](mailto:proconsulting@abv.bg). Кандидатът кандидатства за обособена позиция 1;

9. Вх. № CD-DOC-7890 от 14.08.2015, 15:36 ч. - "Корект Консултинг" ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Софи, ул. „Горазд“ № 16А, ет. 1, ап. 1 и адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Манастирска“ № 8, тел.: 02/971 4805, факс: 02/971 48 05, e-mail: [correct\\_consult@abv.bg](mailto:correct_consult@abv.bg). Кандидатът кандидатства за обособена позиция 3.

В съответствие с изискванията, посочени в ЗОП и документацията за участие, всяко заявление трябва да съдържа следните документи и информация:

<b>1. Заявление за участие (заглавна страница, съдържаща и представяне на кандидата):</b>
1.1 име и длъжност на лицето, представляващо кандидата по регистрацията (по закон) или на лицето, упълномощено да представлява кандидата в тази процедура; <i>Забележка: Ако лицето, подписало заявлението не е представляващия кандидат по регистрацията (по закон), то се прилага оригинал или нотариално заверено копие на пълномощно на това лице, подписано и подпечатано от представляващия кандидат по регистрацията.</i>
1.2 пощенски адрес, телефони, факсове, електронен адрес, за кореспонденция при провеждане на процедурата, интернет страница (ако има такава); <i>Забележка: Ако кандидатът е посочил грешен адрес или е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това Възложителя, или кандидатът не е извършил необходимите действия и създаде съответните условия, за да получи уведомлението, изпратено на този адрес, кандидатът ще се счита за уведомен, когато Възложителят е изпратил уведомлението на посочения от кандидата адрес.</i>
банкови сметки за възстановяване на гаранцията за участие, ако същата е под формата на парична сума

1.3 Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен.

Ако не е посочен ЕИК по чл. 23 от ЗТР, кандидатите юридически лица или еднолични търговци, представят копие на актуално състояние, документ за регистрация или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени; копие от документ за самоличност, когато кандидатът е физическо лице. В случай, че кандидатът е обединение от физически и/или юридически лица, то документите и информацията по настоящата т. 1.4. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, като се представя и копие на договор за създаване на обединението. В договора за създаване на обединението или в отделен документ, подписан от лицата в обединението, задължително се посочва представляващият обединението.

Декларация от кандидата по чл. 47 ал. 9 от ЗОП. (съгласно образеца в документацията за участие)

Копие на издадено и валидно към дата на подаване на заявлението Удостоверение от Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, или копие на издаден и валиден към дата на подаване на заявлението Лиценз от Министерството на регионалното развитие и благоустройството (съгласно § 1, ал. 1 от ПЗР към Наредба № РД-02-20-25 от 3 декември 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор), ведно със списъка на правоспособните физически лица, неразделна част от удостоверението/лиценза.

друга информация (по желание на кандидата)

## 2. Технически възможности и квалификация

2.1. Декларация от кандидата (съгласно образеца в документацията за участие), съдържаща списък на услугите, с предмет еднакъв и/или сходен с предмета на настоящата поръчка, изпълнени от кандидата през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението.

**Минимално изискване:** За посочения период кандидатът да е изпълнил услуги с предмет еднакъв и/или сходен с предмета на поръчката, на обща стойност:

- минимум 400 000 лв. без ДДС, ако участва за обособена позиция 1;
- минимум 400 000 лв. без ДДС, ако участва за обособена позиция 2;
- минимум 400 000 лв. без ДДС, ако участва за обособена позиция 3;
- минимум 400 000 лв. без ДДС, ако участва за обособена позиция 4;
- минимум 400 000 лв. без ДДС, ако участва за обособена позиция 5;

Под услуги с предмет сходен с предмета на поръчката да се разбира изпълнението на две или повече от следните дейности: „Оценка на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите“; „Упражняване на строителен надзор“; „Геодезическо заснемане“.

В случай, че кандидатът участва за повече от една обособена позиция, то той следва да докаже, че покрива посоченото минимално изискване за всяка една от тях, поотделно – т.е. да докаже, че е изпълнил услуги, които са еднакви и/или сходни с предмета на настоящата поръчка, на обща минимална стойност, формирана като сума (сбор) от посочените по-горе общи минимални стойности за всяка от обособените позиции, за които е заявил участие.

Като доказателство, че декларираните услуги, участващи в покриването на минималното изискване, са изпълнени, кандидатът следва да представи документи и/или информация, в съответствие с разпоредбите на чл. 51, ал. 4 от ЗОП.

**2.2.** Декларация от кандидата, съдържаща списък на лицата, които кандидатът ще използва за изпълнение предмета на поръчката. (съгласно образеца в документацията за участие)

**Минимално изискване за една обособена позиция:**

Кандидатът следва да разполага с минимум 7 лица, правоспособен персонал, от които:

1. минимум 2 /две/ лица, упражняващи дейности по част „Електро“, притежаващи пълна проектантска правоспособност (ППП) по част „Електро“;
2. минимум 3 /три/ лица правоспособни да извършват дейности по част „Геодезия“, вписани в регистъра на правоспособните лица към Агенцията по геодезия, картография и кадастър (АГКК) и ППП по част „Геодезия“.
3. минимум 2 /две/ лица упражняващи технически контрол по част „Конструктивна“, вписани в регистъра на Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране (КИИП) и притежаващи ППП.

В случай, че кандидатът участва за повече от една обособена позиция, то той следва да докаже, че покрива посоченото минимално изискване за всяка една от тях, поотделно – т.е. броят на правоспособния персонал, с който трябва да разполага се получава, като се умножи съответният необходим минимален брой за една обособена позиция по броя на обособените позиции, за които кандидатът е заявил, че желае да участва.

**3. Подизпълнители**

**3.1.** Декларация от кандидата за наличие/отсъствие на подизпълнители (съгласно образеца в документацията за участие).

**3.2.** Декларация от кандидата за имената на подизпълнителите /ако се предвиждат такива/, съдържаща данни за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на съответния подизпълнител и съответстващия на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка (съгласно образеца в документацията за участие).

**3.3.** Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (представя се от лицето/лицата, посочено/и като подизпълнител/и, съгласно образеца в документацията).

**3.4.** Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП за подизпълнителя/ите. (представя се от всяко/всички лице/лица, посочено/и като подизпълнител/и, съгласно образеца в документацията за участие).

**4. Гаранция за участие:**

Всеки кандидат представя документ за гаранция за участие за обособената/ите позиция/и, за която/които участва, като избира една от следните форми:

- парична сума, преведена по посочената сметка на Възложителя в обявлението и раздел V от настоящата документация;
- или
- банкова гаранция (оригинал) – в съответствие с образеца в документацията за участие.

В случай, че кандидатът участва за повече от една обособена позиция, то той представя отделни гаранции за участие за всяка една от тях.

**5. Други документи**

**5.1.** Декларация от кандидата по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с друг кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП. (съгласно образеца в документацията за участие)

**5.2.** Декларация от кандидата за приемане на условията в проекта на рамково споразумение и проекта на договор (съгласно образеца в документацията за участие).

**5.3.** Декларация от кандидата за приемане условията на Етичните правила и Споразумението за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. (съгласно образеца в документацията за участие).

**5.4.** Списък на документите и информацията, съдържащи се в заявлението, подписан от кандидата.

**5.5.** Декларация за предоставен ресурс за изпълнение на предмета на поръчката. (представя се съгласно образеца в документацията за участие от лице, което предоставя ресурс на кандидата на основание чл. 51а от ЗОП).

**6.** Други документи или информация, представени по желание на кандидата.

След като се увери, че пликите със заявленията на всички кандидати са непрозрачни, запечатани, с ненарушена цялост и са подадени в срока, посочен в обявлението, комисията пристъпи към отварянето им по реда на тяхното постъпване в деловодството на Възложителя.

При отварянето на плика със заявлението на всеки кандидат, комисията оповести публично пред присъстващите представители на кандидатите документите и информацията, които се съдържат в него.

След като извърши горните, фактически действия и след приключване на публичната част на заседанието, комисията продължи своята работа с подробно разглеждане на представените документи и информация в заявленията на кандидатите за преценка на съответствието им с предварително обявените условия на Възложителя по смисъла на § 1, т. 19а от ДР на ЗОП.

На свои закрити за кандидатите заседания назначената от Възложителя комисия извърши обстойна проверка на представените от кандидатите документи и информация, съдържащи се в заявленията на кандидатите, като ги провери за съответствие с изискванията на ЗОП, обявлението и документацията за участие в процедурата.

В резултат на извършената проверка на съдържащите се в заявлението на всеки кандидат документи и информация, комисията направи конкретни констатации относно наличието и редовността им, като ги отрази в протокол от 15.09.2015 г., изготвен на основание чл. 68, ал. 7 от ЗОП, във връзка с чл. 88, ал.2, представляващ Приложение № 4, неразделна част от настоящия протокол.

На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, във връзка с чл. 88, ал. 2 от ЗОП, протоколът от 15.09.2015 г., който отразява констатациите относно наличието и редовността на представените документи и информация в заявленията на кандидатите, в деня на публикуването му в профила на купувача - 15.09.2015 г. е изпратен до всички кандидати в процедурата с придружително писмо изх. № СВ-DOC 4623/ 15.09.2015 г. Протоколът е изпратен на посочените от кандидатите факсове, а на кандидатите "Арка Консулт" ЕООД, "Стройконсулт - ГН99" ЕООД и "Корект Консултинг" ООД, поради наличие на технически проблем с получаването на протокола на посочените от тези трима кандидати факсове, протоколът е изпратен по куриер на адреса, посочен в заявленията им. Видно от автоматично генерираните факс-съобщения, протоколът с констатациите по чл. 68, ал. 7 от ЗОП е получен от кандидатите на 15.09.2015 г., а видно от обратните разписки, протоколът по чл. 68, ал. 7 от ЗОП е получен от "Арка Консулт" ЕООД, Стройконсулт - ГН99" ЕООД и "Корект Консултинг" ООД на 16.09.2015 г.

Всички кандидати, за които в протокола по чл. 68, ал. 7 от ЗОП от 15.09.2015 г. е посочено, че на основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП следва да представят допълнително документи и информация, е необходимо да ги представят по ред и начин, посочени в протокола, в срок до 5 работни дни, считано от деня, следващ датата на получаването му.

Кандидатите, от които е изискано да представят допълнителни документи, на основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП са "Свеко Енергопроект" АД, "ВМЛ - Консулт" ЕООД и "Стройконсулт - ГН99" ЕООД. Крайният срок за представяне на допълнителните документи от кандидатите "Свеко Енергопроект" АД и "ВМЛ - Консулт" ЕООД е до 16:00 часа на 24.09.2015 г., а на кандидата "Стройконсулт - ГН99" ЕООД е до 16:00 часа на 25.09.2015 г.

На свое заседание, състояло се на 25.09.2015 г. от 16:30 часа комисията разгледа представените на основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП допълнителни документи от определените в протокола по чл. 68, ал. 7 от ЗОП от 15.09.2015 г. кандидати в процедурата. В работата на комисията, поради обективна невъзможност за изпълнение на задълженията си, на мястото на Тони Николова се включи Александър Тучев, който преди да започне своята работа в състава на оценителната комисия, подписа декларация по чл. 35, ал. 3 от ЗОП.

От получения на 25.09.2015 г. от деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД списък (Приложение № 5) е видно, че пликите с надпис „Документи по чл. 68, ал. 9 от ЗОП за процедура на договаряне с обявление за сключване на рамково споразумение с референтен № PPS 15-044 и предмет: „Упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти, геодезическо заснемане на изградено външно електрозахранване и издаване на удостоверение за изпълнение на изискването на чл. 175, ал. 5 от ЗУТ от АГКК на енергийни обекти, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на гр. София и София Област “ са получени в определения срок от кандидатите, от които това е изискано с протокола по чл. 68, ал. 7 от ЗОП от 15.09.2015 г., както следва:

1. "ВМЛ - Консулт" ЕООД - вх.№ CD-DOC - 9063/ 18.09.2015 г., 15:20 часа.
2. "Свеко Енергопроект" АД - вх.№ CD-DOC - 9084/ 23.09.2015 г., 11:57 часа.
3. "Стройконсулт - ГН99" ЕООД - вх.№ CD-DOC - 9092/ 23.09.2015 г., 12:52 часа.

След като се увери, че пликите с допълнителните документи по чл. 68, ал. 9 от ЗОП, са непрозрачни, запечатани и с ненарушена цялост, на основание чл. 68, ал. 10 от ЗОП комисията пристъпи към отварянето им по реда на тяхното получаване в деловодството на Възложителя. Трима от членовете на комисията подписаха всички документи, съдържащи се в тези пликове.

На основание чл. 68, ал. 10 от ЗОП, във връзка с чл. 88, ал. 2 от ЗОП, комисията провери съответствието на документите и информацията от заявленията, включително и на допълнително представените такива на основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП, във връзка с чл. 88, ал. 2 от ЗОП, с изискванията за подбор, поставени от Възложителя и установи, следното:

Кандидатите "ВМЛ - Консулт" ЕООД, "Свеко Енергопроект" АД и "Стройконсулт - ГН99" ЕООД са представили документи и информация в съответствие с изискванията на Възложителя и могат да бъдат поканени за участие в договарянето.

В резултат на извършената проверка и констатациите за съответствието на заявленията на кандидатите с изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие, обявяването и изискванията на ЗОП, комисията предлага на Възложителя на основание чл. 88, ал. 4, т. 3 от ЗОП да покани за участие в договарянето следните кандидати, които отговарят на обявените от Възложителя изисквания, а именно:

**За Обособена позиция 1** – „Упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти, геодезическо заснемане на изградено външно електрозахранване и издаване на удостоверение за изпълнение на изискването на чл. 175, ал. 5 от ЗУТ от АГКК на енергийни обекти, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на гр. София – район „Изток“:

1. "Ен Ар Консулт" ЕООД.
2. "Стройконтрол КК" ЕООД.
3. "Про Консултинг" ЕООД.

**За Обособена позиция 2** – „Упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти, геодезическо заснемане на изградено външно електрозахранване и издаване на удостоверение за изпълнение на изискването на чл. 175, ал. 5 от ЗУТ от АГКК на енергийни обекти, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на гр. София – район „Запад“:

1. "Стройконсулт - ГН99" ЕООД.

**За Обособена позиция 3** – „Упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти, геодезическо заснемане на изградено външно електрозахранване и издаване на удостоверение за изпълнение на изискването на чл. 175, ал. 5 от ЗУТ от АГКК на енергийни обекти, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на гр. София – район „Север“:

1. "Свеко Енергопроект" АД.
2. "Стройконтрол КК" ЕООД.
3. "ВМЛ - Консулт" ЕООД.
4. "Корект Консултинг" ООД.

**За Обособена позиция 4** – „Упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти, геодезическо заснемане на изградено външно електрозахранване и издаване на удостоверение за изпълнение на изискването на чл. 175, ал. 5 от ЗУТ от АГКК на енергийни обекти, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на гр. София – район „Юг“:

1. "Арка Консулт" ЕООД.
2. "Стройконтрол КК" ЕООД.

**За Обособена позиция 5** – „Упражняване на строителен надзор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти, геодезическо заснемане на изградено външно електрозахранване и издаване на удостоверение за изпълнение на изискването на чл. 175, ал. 5 от ЗУТ от АГКК на енергийни обекти, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на район „София Област“:

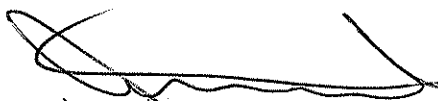
1. „Пешев“ ЕООД.

Всички кандидати са заявили, че за представяне на първоначална оферта са им необходими минимум 12 дни, считано от датата на изпращане на покана за участие в договарянето.  
Комисията предлага на Възложителя да определи в поканата срок за представяне на първоначална оферта 12 дни, считано от датата на изпращане на покана за участие в договарянето.  
След приключване на работата си, комисията състави и подписа настоящия протокол и го предава на Възложителя за вземане на решение съобразно неговата законова компетентност.

**Приложения:**

1. Списък на получените заявления и кандидатите - Приложение № 1.
2. Декларации от членовете на комисията, съгласно чл. 35 от ЗОП - Приложение № 2.
3. Списък на присъстващите представители на кандидатите, средствата за масово осведомяване и юридическите лица с нестопанска цел - Приложение №3.
4. Протокол по чл. 68, ал. 7 от ЗОП от 15.09.2015 г. - Приложение №4.
5. Списък на пликове с надпис „Документи по чл. 68, ал. 9 от ЗОП” - Приложение №5.

**Комисия:**



**Председател (и член):**

Бисер Дихонов

**Членове:**

1.

Ангел Захов

2.

Христо Чавдаров

3.

Александър Тучев

4.

Емил Филков